



T.C.
GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI
Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğü



2015
Lisulanan
Tarih Ya

Sayı : 96014538-604/

Konu : Halk Elinde Küçükbaş Hayvan Islahı Ülkesel Projesi

Olur No : 715

.../.../2015

MÜSTEŞARLIK MAKAMINA

Hayvancılığın Desteklenmesi Hakkında 2005/8503 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı çerçevesinde "Halk Elinde Küçükbaş Hayvan Islahı Ülkesel Projesi" 2005 yılında, "Halk Elinde Anadolu Mandası Islahı Projesi" ise 2011 yılında başlatılmıştır. 2012 yılında Müsteşarlık Makamından alınan "Halk Elinde Hayvan Islahı Ülkesel Projesi Uygulama Esasları Talimatı" oluru çerçevesinde proje yürütülmektedir. 2014 yılı sonu itibariyle projenin uygulanması esnasında ortaya çıkan problemler ve yeni destekleme uygulamaları nedeniyle uygulama esasları talimatında değişiklik yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur.

Söz konusu projenin sağlıklı yürütülebilmesi için Yetiştirici, Yetiştirici Temsilcisi, Proje Lideri, Proje Teknik Elemanı, Enstitü/İstasyon Müdürlüğü, Gıda Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlüğü, Üniversite ve Genel Müdürlüklerin görev ve sorumluluklarının belirlendiği "Halk Elinde Hayvan Islahı Ülkesel Projesi Uygulama Esasları Talimatı ve Ekleri" güncellenmiş olup uygulama esasları talimatı ve eklerinin" yürürlüğe konulmasını,

Olur'larınıza arz ederim.

Dr. Necati TULGAR
Genel Müdür V.

Uygun Görüşle Arz Ederim.

.../.../2015

Dr. Nihat PAKDİL
Müsteşar Yardımcısı

O L U R
17.6/2015
Dr. Nihat PAKDİL
Müsteşar V.

Eki:

1-Proje Uygulama Esasları Talimatı ve ekleri (22 sayfa)

HALK ELİNDE HAYVAN ISLAHI ÜLKESEL PROJESİ UYGULAMA ESASLARI TALİMATI

BİRİNCİ BÖLÜM Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç

MADDE 1- Halk Elinde Hayvan Islahı Ülkesel Projesi sürecinde, projede görev alacak yetiştiricilerin belirlenmesi, sürülerin seçimi, yürütülecek ıslah çalışmalarında gerekli tüm kayıt/verilerin yerinde ve zamanında alınması, yetiştirici/yetiştirici temsilcisi, proje lideri, proje teknik elemanı ile Bakanlık arasındaki ilişkilerin ve proje gereği yapılacak harcamaların düzenlenmesine ilişkin usul ve esasların belirlenmesidir.

Kapsam

MADDE 2- Bu talimat; birinci maddede belirtilen amaçların gerçekleştirilebilmesi için yetiştirici, yetiştirici temsilcisi, proje lideri, proje teknik elemanı, üniversite, kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve sorumluluklarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3- Bu talimat;

- 5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanununa,
- 639 sayılı T.C. Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararnameye,
- Her yıl yayınlanan Tarımsal Desteklemelere İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı ile bu karara ilişkin çıkarılacak Hayvancılık Desteklemeleri Hakkında Uygulama Esasları Tebliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- Bu talimatta geçen,

- Alt Proje: Proje lideri tarafından hazırlanan ve hizmet sözleşmesi yapılan projeleri,
- Bakanlık: T.C. Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığını (GTHB),
- Bakanlık Kayıt Sistemi: Koyun Keçi Kayıt Sistemi (KKKS) ve Türkvet kayıt sistemini,
- Damızlık Koyun Keçi Yetiştiricileri Merkez Birliği Temsilcisi: 11/6/2010 tarihli ve 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanununa göre kurulmuş ıslah amaçlı Merkez üst Birliği,
- Damızlık Manda Yetiştiricileri Merkez Birliği Temsilcisi: 11/6/2010 tarihli ve 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanununa göre kurulmuş ıslah amaçlı Merkez üst Birliği,
- Enstitü/İstasyon: Projeden sorumlu olan Araştırma Enstitü/İstasyonlarını,
- HAYGEM: Hayvancılık Genel Müdürlüğünü,
- HAYSÜD: TAGEM Hayvancılık ve Su Ürünleri Araştırmaları Dairesi Başkanlığını,
- İl Müdürlüğü: İl Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüklerini,
- Muvafakatname: Projeye kayıtlı yetiştiricinin kendisine ödenen desteğin belli bir oranını proje bütçe hesabına yatıracakını kabul ettiğine dair yazılı belgeyi,
- Program Grup Koordinatörü: İlgili grup koordinatörü/yetkilendirilmiş teknik personelini,
- Proje: Küçükbaş ve Anadolu Mandasında yürütülen "Halk Elinde Hayvan Islahı Ülkesel Projesi"ni,
- Proje Bütçesi: Ödenen desteklemelerden muvafakatname karşılığı proje masraflarını karşılamak üzere yetiştiriciler tarafından yapılan ödemeler ile oluşturulan bütçeyi.



- m) Proje Danışma Kurulu: TAGEM genel müdür yardımcısı, HAYSÜD daire başkanı, büyükbaş ve küçükbaş hayvancılık araştırmaları program grup koordinatörleri, HAYSÜD teknik personeli, HAYGEM'den ilgili daire başkanı veya temsilcisi, ilgili Enstitü/İstasyon teknik koordinatörleri, üniversitelerden ihtiyaç duyulan öğretim üyeleri ve proje liderlerinden oluşan kurulu,
- n) Proje Genel Koordinatörü: TAGEM adına projeyi koordine eden HAYSÜD daire başkanlığını,
- o) Proje Kayıt Sistemi: Projede alınan verilerin kayıt edildiği kayıt sistemlerini,
- ö) Proje Lideri: Alt projelerde lider olarak görev alan araştırmacıyı,
- p) Proje Teknik Elemanı (PTE): Projede sözleşmeli çalışan personeli,
- r) Proje Yürütme Kurulu: Proje genel koordinatörü (PGK) veya ilgili program grup koordinatörü/yetkilendirilmiş personel başkanlığında, il müdürü veya ilgili şube müdürü, proje lideri ve yetiştiricileri temsil eden kurum/kuruluş başkanından oluşan kurulu,
- s) Proje Yürütme Üst Kurulu: TAGEM genel müdür yardımcısı başkanlığında, HAYSÜD daire başkanı, HAYGEM ıslah ve geliştirme daire başkanı, büyükbaş ve küçükbaş hayvancılık araştırmaları program grup koordinatörleri, üniversitelerin veteriner/ziraat fakültelerinden birer öğretim üyesi ve Damızlık Koyun Keçi Yetiştiricileri Merkez Birliği temsilcisi veya Damızlık Manda Yetiştiricileri Merkez Birliği temsilcisinden oluşan kurulu,
- ş) TAGEM: Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğünü,
- t) Taahhüname: Projeye kayıtlı yetiştiricinin proje mevzuatına göre sorumluluğunu yerine getireceğini kabul ettiğini belirtir yazılı belgeyi,
- u) Tebliğ: Her yıl Resmi Gazetede yayımlanan Tarımsal Desteklemelere İlişkin Bakanlar Kurulu Kararına istinaden çıkarılan Hayvancılık Desteklemeleri Hakkında Uygulama Esasları Tebliğini,
- ü) Üniversite: Projede görev alan üniversiteleri,
- v) Yetiştirici Temsilcisi: Projeye katılan yetiştiricileri temsilen Bakanlık ile ilişkileri yürüten tüzel kişileri ifade eder,

İKİNCİ BÖLÜM

Projede Görev Alacak Kurul, Komisyon, Birimler ve Görevleri

Projede Görev Alacak Kurul, Komisyon, Birimler

MADDE 5- Proje yürütme üst kurulu, proje danışma kurulu, proje yürütme kurulu, TAGEM, HAYGEM, üniversite, enstitü/istasyon, il müdürlüğü, yetiştirici ve yetiştirici temsilcisinden oluşur.

Proje Yürütme Üst Kurulunun Görevleri

MADDE 6- (1) Proje yürütme üst kurulu yılda en az bir kez olmak üzere kurul başkanının çağrısıyla toplanır. Kararlar salt çoğunluk ile alınır, eşitlik halinde kurul başkanının oyu yönünde karar alınır,

(2) Projenin yürütüleceği bölge, ırk ve öncelikleri belirler,

(3) Alt projelerin amacına uygun yürütülmediği hallerde TAGEM'in önerisi ile kamu zararına meydan vermemek için projeyi askıya alır veya sonlandırır.

Proje Danışma Kurulunun Görevleri

MADDE 7- (1) Proje Danışma Kurulu yılda en az bir kez toplanır. Proje gelişme raporlarını inceler, mevcut durumu değerlendirir, proje ile ilgili tavsiye kararları alır.

(2) Proje yürütme üst kurulunda görev almak üzere, proje liderliği yapan öğretim üyeleri arasından 4 (dört) aday belirler.



Proje Yürütme Kurulunun Görevleri

MADDE 8- (1) Teknik hizmeti verecek proje teknik elemanını (PTE) seçer, proje çalışmalarını inceler ve projenin gerektiği gibi yürütülmesi için tedbirler alır.

(2) Kurul yılda en az bir kez olmak üzere, kurul başkanının çağrısıyla toplanır. Üyelerin proje yürütme kurulu toplantılarına fiilen katılmaları esastır. Ancak TAGEM'in uygun görmesi halinde görüntülü görüşme sistemiyle de katılım sağlanabilir. Kararlar çoğunluk ile alınır. Eşitlik halinde kurul başkanının oyu yönünde karar alınır ve tutanağa bağlanır.

TAGEM'in Görevleri

MADDE 9- (1) Projenin kontrol ve denetimi ile yürütülmesinden Bakanlığa karşı sorumludur. Kurumlar arasında koordinasyonu sağlar.

(2) Projenin amacına uygun yürümediği yer ve koşullarda kamu zararına meydan vermemek için proje yürütme üst kurulunun alt projeler ile ilgili aldığı kararları uygular.

(3) Her yıl projeli hayvan başına yapılacak destekleme ödeme miktarı teklifini hazırlar ve Tarımsal Destekleme Yüksek Kuruluna sunar. Tarımsal Desteklemelere İlişkin Bakanlar Kurulu Kararına istinaden yayınlanan Uygulama Esasları Tebliğini hazırlar, bütçelendirilmesini ve ödeme ile ilgili iş ve işlemleri yapar.

(4) Projede yer alacak paydaşları belirler. Proje yükümlülüklerini yerine getirmeyen paydaşları değiştirmede yetkilidir. Projedeki yetiştirici temsilcisinin sorumluluklarını yerine getirmemesi, Bakanlık talimatlarına uymaması halinde o ildeki projeye kayıtlı yetiştiricilerin iş ve işlemlerini muvafakatname (ek-3) ve taahhüname (ek-4) alınarak aynı il veya başka bir ildeki farklı bir yetiştirici temsilcisi üzerinden yürütmeye yetkilidir.

(5) Danışma Kurulunca önerilen 4 (dört) aday arasından 2 (iki) üyeyi proje yürütme üst kurulunda 1 (bir) yıl süreyle görev yapmak üzere seçer.

(6) TAGEM koordinasyonunda ıslah programı uygulamak isteyen kamu kurum ve kuruluşlarına teknik destek sağlar.

Proje Genel Koordinatörünün Görevleri

MADDE 10- (1) Proje Yürütme Kuruluna başkanlık eder.

(2) Proje Liderini belirler.

(3) Proje kesin seçim tutanaklarını, proje lideri ve proje teknik elemanı hizmet sözleşmesini uygun görmesi halinde onaylar.

(4) İlgili program grup koordinatörü/teknik personele yetki devri yapabilir.

Program Grup Koordinatörü/Yetkilendirilmiş Teknik Personelin Görevleri

MADDE 11- Proje genel koordinatörünün verdiği görevleri yerine getirir.

HAYGEM'in Görevleri

MADDE 12-Proje yürütme üst kurulu ve proje danışma kuruluna temsilci görevlendirir.

Enstitü/İstasyonların Görevleri

MADDE 13-Projelerde yer alan personelin görevlendirilmesi ve proje ile ilgili TAGEM tarafından verilen iş ve işlemleri yapar. Proje ile ilgili toplantılara katılım sağlar.

Proje Liderinin Görevlendirilmesi ve Görevleri

MADDE 14- (1) Proje liderinin görevlendirilmesi;



Proje liderini proje genel koordinatörü belirler. Üniversitelerden proje lideri olacak kişilerin kurumlarınca uygun görülmesi halinde görevlendirilmeleri yapılır.

(2) Proje liderinin görevleri;

a) Madde 19'de belirtilen kriterlere göre işletme ve hayvan seçimlerini yapar.

b) Projede hayvan seçimi uygulamalarında, (ilk seçim, damızlık seçimi, ayıklama, seleksiyon vb.) alınan veriler ile beraber morfolojik ırk özelliklerini de dikkate alır.

c) Lideri olduğu alt projeyi TAGEM araştırma mastır planında yer alan formata uygun olarak hazırlar ve TAGEM'in onayına sunar.

d) Projenin yıllık iş akış planını hazırlar. Çalışma takvimini hazırlayarak paydaşları bilgilendirir.

e) Alt projelere ait yıllık gelişme ile sonuç raporlarını TAGEM araştırma mastır planında yer alan formata uygun olarak hazırlar ve TAGEM'e gönderir.

f) Verilerin zamanında ve doğru bir şekilde alınması, proje kayıt sistemine girilmesi için gerekli tedbirleri alır. Alınan verileri değerlendirir. Projenin yürütülmesinde karşılaşılan sorunlar konusunda paydaşları zamanında bilgilendirir.

g) Danışma Kurulu ve proje yürütme kurulunda görev alır.

h) Proje yürütme kurulunda alınan kararlar doğrultusunda desteklemeye esas müracaat formunu düzenler. Formu ve ekinde işletme bilgileri ile hayvanların ulusal küpe numaralarını içeren listeyi yetiştirici temsilcisi ile imzalayarak yazılı ve CD/DVD ortamında il müdürlüğüne gönderir.

ı) Proje ile ilgili yapılacak harcamalara ilişkin teknik özellik ve miktarı belirten talebi yazılı olarak yetiştirici temsilcisine iletir. Altışar aylık proje harcamalarına ilişkin hazırlanan raporu yetiştirici temsilcisi ile imzalar.

İl Müdürlüğünün Görevleri

MADDE 15 -(1) Projeye dahil olacak işletme ve hayvan seçiminde madde 19'a göre iş ve işlemleri yürütür.

(2) Bakanlık adına yetiştirici temsilcisi ile ek-1'de yer alan sözleşmeyi imzalar.

(3) Proje yürütme kurulunda görev alır.

(4) Projede görev alacak PTE'nin işe alımı ile ilgili duyuruyu yapar, uygun başvuruları kabul eder, ek-2'de yer alan ve taraflarca imzalanan PTE hizmet sözleşmesinin mevzuata uygunluğunu kontrol eder.

(5) Proje lideri tarafından hazırlanan desteklemeye esas müracaat formu ve ekinde yer alan işletme ve hayvanlara ait bilgileri yerinde ve Bakanlık kayıt sisteminde ulusal küpe bazında kontrol eder. Kontrol sonrası ödemeye esas proje destekleme il icmalini düzenleyerek yazılı ve CD/DVD olarak TAGEM'e gönderir.

(6) Altışar aylık proje harcamalarına ilişkin hazırlanan raporu ve ekleri madde 18'e göre inceler. Gelen raporlar il müdürlüğünde muhafaza edilir. Gereği halinde TAGEM'i bilgilendirir.

(7) Proje materyali hayvanların koruyucu sağlık hizmetleri ve ulusal küpeleme işlemlerinde öncelik sağlar.

Yetiştirici Temsilcisinin Görevleri

MADDE 16-Yetiştirici temsilcisi aşağıda belirtilen görevleri yerine getirmekle



yükümlüdür;

(1) Yetkili kurullarında projeye katılma ve yükümlülüklerini yerine getirme kararı aldıktan sonra yetiştiricilerden muvafakatname (ek-3) ve taahhütname (ek-4) alır ve yetiştiriciler adına il müdürlüğü ile ek-1'de yer alan proje sözleşmesini imzalar.

(2) Projeye dahil olacak işletme ve hayvan seçiminde, desteklenecek hayvanların işletme tespitinde proje lideri ve il müdürlüğüne her türlü desteği (ulaşım, duyuru, koordinasyon, iş gücü vb.) sağlar.

(3) Proje yürütme kurulunda görev alır.

(4) Proje yürütme kurulunca seçilen PTE ile ek-2'de yer alan hizmet sözleşmesini işveren olarak imzalar. PTE'nin maaşını ve diğer özlük haklarını banka hesabı üzerinden öder. PTE'nin sigorta (SGK) ödemelerini yapar. Proje yürütme kurulu kararı olmadan PTE'nin hizmet sözleşmesini tek taraflı fesih edemez.

(5) Proje liderinin verdiği iş takvimine göre PTE'ye hizmet sözleşmesinde belirtilen şekilde araç temin eder.

(6) Projeye katılan üyeleri arasında koordinasyonu sağlar. Yetiştiricilerin proje gereği sorumluluklarını yerine getirmesinde, yetiştirici ile müteselsilen sorumludur.

(7) Üyelerinin işletme ve hayvan bilgilerinin Bakanlık kayıt sistemlerinde güncel ve doğru olmasını sağlar.

(8) Proje bütçesini ayrı bir hesapta tutar. Proje lideri tarafından teknik özellik ve miktarı belirtilerek hazırlanan yazılı talebi çerçevesinde harcama yapar. Altışar aylık harcama raporlarını düzenler, proje lideri ile birlikte imzalar ve kontrol edilmek üzere il müdürlüğüne teslim eder. Harcamalara ilişkin tüm belgeleri yasal süresi kadar muhafaza eder.

(9) Proje ile ilgili harcamaları madde 18'e göre yapar.

(10) Yetiştirici temsilcisi; istediği takdirde proje lideri olma vasfı taşıyan şahısları TAGEM'in onayı ile her türlü özlük haklarını yetiştirici temsilcisine ait bütçeden karşılamak (proje bütçesi hariç) ve sözleşme yapmak kaydıyla proje lideri olarak istihdam edebilir. Yetiştirici temsilcisinin belirleyeceği ve TAGEM'in onaylayacağı bu tür sözleşmeli proje lideri, mevzuata göre projeyi yürütmekle ve TAGEM'in talep edeceği her türlü bilgi ve belgeyi zamanında göndermekle yükümlüdür. Yetiştirici temsilcisi tarafından önerilecek sözleşmeli proje liderinde aşağıdaki şartlar aranır:

- Ziraat fakültelerinin hayvansal üretim/zootekni bölümü veya veteriner fakültesi mezunu olmak.
- En az yüksek lisans seviyesinde eğitime sahip olmak.
- Mesleğiyle ilgili en az 10 yıllık iş tecrübesine sahip olmak veya halk elinde hayvan ıslahı ülkesel projesinde en az 5 (beş) yıl PTE olarak çalışmış olmak,
- Hayvancılıkla ilgili uygulamalı proje tecrübesine sahip olmak (en az 5 yıl).
- En az doktora derecesine sahip olunması durumunda yukarıda b, c ve ç fıkralarında belirtilen hususlar aranmaz.
- Yetiştirici temsilcisi sözleşmeli proje lideri ile aynı ilde en fazla 2 (iki) alt proje için sözleşme imzalar. Aynı anda birden fazla ilde sözleşmeli proje liderliği yapamaz.

(11) Yetiştirici temsilcisi istediği takdirde PTE olma vasfı taşıyan şahısları TAGEM'in onayı ile her türlü özlük haklarını yetiştirici temsilcisine ait bütçeden karşılamak (proje bütçesi hariç) ve sözleşme yapmak kaydıyla PTE olarak istihdam edebilir. Bu durumda proje



giderleri için yetiştiricilerin yapacağı ödeme oranlarında yetiştirici lehine düzenleme yapılabilir. Yetiştirici temsilcisinin belirleyeceği ve TAGEM tarafından uygun görülüp onaylanan sözleşmeli PTE, mevzuata göre projeyi yürütmekle ve TAGEM ile proje liderinin talep edeceği projeye ilişkin görevleri yapmak, bilgi ve belgeyi zamanında göndermekle yükümlüdür. Yetiştirici temsilcisi tarafından önerilecek sözleşmeli PTE'de aşağıdaki şartlar aranır:

- a) Türkiye'de bulunan üniversiteler ile bunlara denkliği kabul edilen yurtdışında kurulu üniversitelerin ziraat fakültelerinin hayvansal üretim veya zootekni bölümü, veteriner fakülteleri mezunları olması,
- b) Askerlikle ilişkisinin bulunmaması veya sözleşmenin imzalandığı tarih itibarıyla en az 12 (on iki) ay tecilli olması,
- c) Arazi çalışmalarını yürütmeye engel halinin bulunmaması,
- ç) Yüz kızartıcı suçlardan hüküm giymemiş olması,
- d) En az B sınıfı sürücü belgesine sahip olması (projede kullanabileceği bir araca sahip olması tercih sebebidir),
- e) Projenin yürütüleceği il veya ilçede ikamet etmesi, (proje materyalinin yoğun bulunduğu yerleşim yerinde ikamet etmesi tercih sebebidir).

Yetiştiricilerin Görevleri

MADDE 17- Proje kapsamına alınan hayvanlarında;

(1) Proje lideri ve PTE'nin talebi doğrultusunda, taahhüdünden (ek-4) doğan yükümlülüklerini yerine getirir.

(2) İşletmesinde proje liderinin belirlediği erkek damızlık materyal dışında erkek hayvan bulundurmaz ve erkek hayvanını proje liderinin öngördüğü müddette sürüsünde tutar.

(3) Doğan tüm yavruları damızlık seçimine esas olacak kayıtlar alınıncaya kadar elden çıkaramaz.

(4) Projeli işletmeler arası damızlık hayvan değişiminde proje liderinin talimatlarına uyar.

(5) Desteklemeye esas olan hayvanların ölüm raporlarını resmi veteriner hekimden alır. Veteriner hekimin iş yoğunluğu ya da olmadığı durumlarda PTE'nin ölen hayvan için hazırlayacağı (kulak numarasını gösterir resim ekli) ölüm tespit tutanağı kabul edilir.

(6) Doğum, ölüm, satış vb. hayvan hareketlerini il/ilçe müdürlüğüne zamanında bildirerek, işletme ve hayvan bilgilerinin Bakanlık kayıt sistemlerinde güncel ve doğru olmasını sağlar.

(7) Proje lideri ve PTE'nin vereceği eğitim programlarına katılır, proje ile ilgili diğer iş ve işlemleri yapar.

Proje Bütçesinden Yapılacak Harcamalar

MADDE 18- Yetiştirici temsilcisi projeye dahil olan yetiştiricilerden aldığı muvafakatnameye (ek-3) istinaden oluşturduğu ve ayrı bir hesapta tuttuğu proje bütçesini, projenin sağlıklı bir biçimde sürdürülmesi amacıyla proje liderinin yazılı talebi ve Bakanlığın denetimine açık olmak üzere aşağıda belirtilen harcama kalemlerinde kullanılmasını sağlar.

(1) Araç temini ve yakıt giderinin ödenmesi;

a) Yetiştirici temsilcisi, proje kesintisinden tüm harcamalar gerçekleştirildikten sonra arta kalan miktarı kullanarak projede kullanmak üzere araç satın alabilir. Proje bütçesinden



alınan aracın bakım ve diğer giderleri (sigorta, vergi, muayene, kasko vb.) için yıllık en fazla 1.000 TL'ye kadar olan kısmı proje bütçesinden karşılanabilir.

b) Yetiştirici temsilcisi projede kullanılmak üzere araç tahsis eder. Yetiştirici temsilcisinin veya PTE'nin aracı olmadığı durumlarda 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun ilgili maddesi uyarınca doğrudan temin yöntemiyle projede kullanılmak üzere araç temin yoluna gidebilir.

c) Projede kullanılacak araçlar 10 (on) yaşını geçemez ve araçlar (proje bütçesinden alınanlar hariç) için yakıt gideri dışında hiçbir ücret ödemesi yapılmaz.)

d) Yakıt giderinin ödenmesi; aylık yakıt gideri, yetiştirici temsilcisi tarafından projede kullanılmak üzere tahsis edilen ve/veya PTE'nin bu amaçla kullandığı özel aracı için km "Aylık Araç Kilometre Takip" formu düzenler. Yetiştirici temsilcisinin sağladığı araçlar için sadece yakıt gideri, PTE'nin kendi özel aracı kullanıldığı durumda aylık yakıt fatura bedeline ilaveten yapılacak ödeme miktarı ek-2'de yer alan PTE hizmet sözleşmesinde belirtilen miktarı geçemez.

(2) Yetiştirici temsilcisi ilinde uygulanan her alt proje için bir PTE ile sözleşme yaparak istihdam eder ve ek-2'de yer alan PTE hizmet sözleşmesinde belirtilen giderlerini karşılar. İhtiyaç duyulması halinde, proje kapsamında birden fazla PTE çalıştırılmasına proje bütçesi imkanları doğrultusunda proje yürütme kurulu karar verir.

(3) Öğretim üyesi proje liderlerinin proje uygulamaları kapsamında yaptıkları yol, konaklama giderleri ve harcırahı (Harcırah Kanunu hükümleri uyarınca yurtiçinde verilecek gündelik ve tazminat tutarları için her yıl yayınlanan Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa göre) yetiştirici temsilcisi tarafından proje bütçesinden, enstitü/istasyon müdürlüklerinde görevli proje liderlerinin yol, harcırah ve konaklama giderleri ise kendi kurumları tarafından karşılanır.

(4) Proje kapsamında yapılacak ve doğrudan projenin amacına hizmet edecek alet, donanım ve buna ait hizmet alımı (bilgisayar yazılımı, server hizmetleri), sarf malzemesi, kimliklendirme, küpeleme (işaret, tespit küpesi, çip, bolus) giderleri ve projede kayıtlı yetiştiricilerin eğitiminde kullanılmak üzere her türlü eğitim araçları ile basılı evrakların giderleri karşılanır.

(5) Projelerde proje lideri ve PTE'nin sayısı kadar her 5 (beş) yılda bir taşınabilir bilgisayar alınabilir. Proje teknik elemanlarının projede kayıtlı yetiştiricilerle yapacağı iletişim giderlerinin (telefon cihazı hariç olmak üzere) en fazla aylık 70 TL'ye kadarı karşılanır.

(6) Proje liderinin yıllık olarak planlayacağı toplantı, eğitim giderleri ile proje danışma ve yürütme kurulu faaliyetlerinin katılım giderleri karşılanabilir. Yurtdışı faaliyetlere katılım giderleri proje bütçesinden karşılanmaz.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yetiştirici ve Hayvan Seçimi

Yetiştirici ve Hayvan Seçimi

MADDE 19- Proje, her yıl yayınlanan tebliğ'de belirtilen illerde ve öngörülen hayvan materyali sayısında uygulanır. Bunların seçimi aşağıdaki esaslar doğrultusunda yapılır;

(1) Proje lideri, yetiştirici ve proje hayvan materyaline ilişkin ön seçimi aşağıdaki kriterlere göre yapar. ek-5 'de yer alan forma göre hazırlanan seçim tutanağı proje lideri tarafından projeye alınacak yetiştiricilerin başvuru dilekçesi ile birlikte il müdürlüğüne teslim edilir. Bu süreçte yetiştirici temsilcisi, proje liderine her türlü desteği (ulaşım, duyuru, koordinasyon, iş gücü vb.) sağlar.



a) İşletmelerin seçimi, ulaşım ve veri toplama kolaylığı olacak şekilde planlanmalıdır. Projeye konu olan yetiştiricilik alanında daha uzun süre faaliyet gösteren ve en az okur-yazar olan yetiştiriciye sahip işletmelere öncelik tanınır.

b) Hayvan materyali fenotipik olarak ırk özelliğini taşımalı ve küçükbaş hayvanlar 1 (bir), mandalar 2 (iki) ve üzeri yaşta olmalıdır.

c) Devam eden alt projelerde eksilen hayvan materyalinin, proje liderinin önerisi ile projeden çeşitli sebeplerle ayrılan yetiştiricilerin aynı proje yılında olan (generasyon, kuşak) hayvanları ile veya doğan yavrulardan damızlığa ayrılacak hayvan sayısını artırarak tamamlanması esastır. Ancak eksilen hayvan materyali proje dışı işletmelerin dahil edilmesiyle tamamlanacaksa bu işletmelerin verileri ayrı olarak değerlendirilir.

(2) İl müdürlüğü kendisine teslim edilen seçim tutanağında işletme ve hayvan bilgilerinin güncel olup olmadığını (işletmede bulunan hayvanların ulusal küpe numaraları ve işletme sahibine ilişkin bilgilerin kayıt sistemi ile uyumu vb.) Bakanlık kayıt sisteminde ve yerinde kontrol ile tespit eder. Kontrolü tamamlanan seçim tutanağı TAGEM'e gönderilir. TAGEM tarafından onaylandıktan sonra kesin seçim listesine dönüşür.

(3) Yetiştirici temsilcisi tarafından kesin seçim listesinde yer alan yetiştiricilerden muvafakatname (ek-3) ve taahhütname (ek-4) proje başlamadan alınır ve her yıl yenilenir.

(4) Kesin seçim listesi ekinde yer alacak şekilde yetiştiriciler adına yetiştirici temsilcisi ile İl Müdürlüğü arasında sözleşme (Ek-1) imzalanır ve bir nüshası TAGEM'e gönderilir.

(5) Kesin seçimi yapılan, sözleşmesi imzalanan projedeki hayvan materyaline proje lideri ve yetiştirici temsilcisi tarafından proje işaret küpesi takılır. Bakanlık kayıt sistemindeki ulusal küpe numarası ile eşleştirilir. Bu listenin bir nüshası bilgi amaçlı il müdürlüğüne gönderilir.

(6) Projede bulunan işletmelerde sürü yenileme amaçlı hayvan giriş çıkışı işlemlerinde Bakanlık kayıt sistemindeki ulusal küpe numarası ile işaret küpesi PTE tarafından eşleştirilir. Bu listenin bir nüshası il müdürlüğüne bilgi amaçlı gönderilir. Devam eden projelere yeni dahil olacak işletmeler için de aynı işlemler uygulanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Proje Teknik Elemanında Aranacak Şartlar, Duyuru ve Müracaat, Değerlendirme, Sözleşme

Proje Teknik Elemanında Aranacak Şartlar

MADDE 20- PTE olarak istihdam edileceklerde aşağıdaki şartlar aranır.

- a) T.C. Vatandaşı olması,
- b) Türkiye'de bulunan üniversiteler ile bunlara denkliği kabul edilen yurtdışında kurulu üniversitelerin ziraat fakültesi hayvansal üretim/zootečni bölümü, veteriner fakülteleri, meslek yüksekokullarının hayvancılık bölümleri ile veteriner sağlık teknikerliği mezunu, veteriner sağlık/ziraat teknisyeni (hayvancılık alanı) mezunları olması,
- c) Askerlikle ilişkisinin bulunmaması veya en az 12 (on iki) ay tecilli olması,
- d) Arazi çalışmalarını yürütmeye engel halinin bulunmaması,
- e) Yüz kızartıcı suçlardan hüküm giymemiş olması,
- f) En az B sınıfı sürücü belgesine sahip olması (projede kullanabileceği bir araca sahip olması tercih sebebidir),



g) Projenin yürütüleceği il veya ilçede ikamet etmesi tercih sebebidir.

Duyuru ve Müracaat

MADDE 21- Yetkili kurullarında, teknik hizmet satın alma kararı ve yetkisi alan yetiştirici temsilcisi, il müdürlüğü koordinasyonunda mahalli araçlar ile il sınırları içerisinde duyurunun yapılmasını sağlar. Bu duyuruda, müracaat ve seçim tarihi ile PTE'de aranan nitelikler yer alır. Müracaatlar il müdürlüğüne yapılır ve aşağıdaki belgeler istenir.

- a) Müracaat dilekçesi,
- b) Diploma veya çıkış belgesinin tasdikli sureti,
- c) Nüfus Cüzdan fotokopisi,
- ç) Askerlikle ilgili durumunu gösterir belge,
- d) İkametgâh belgesi
- e) Sürücü belgesi,
- f) Özgeçmiş, varsa yüksek lisans, doktora mezuniyet belgesinin tasdikli sureti,
- g) Sabıka kaydı belgesi,
- h) Sağlık raporu

Değerlendirme

MADDE 22- İl müdürlüğü tarafından müracaatlar incelenir. Şartları taşımayan adaylar sınava çağrılmaz. Şartları taşıyan adayların dosyaları proje yürütme kurulu tarafından mülakat öncesi yeniden değerlendirilir ve gerekli şartları taşıyan adaylar mülakat sınavına alınır. Şartları taşıyan aday sayısı 10 ve daha fazla kişiyi geçmesi durumunda yazılı sınav yapılabilir. Yazılı sınav yapılması durumunda sınav sonucu ilk 5 (beş) kişi arasına giren adaylar sözlü sınava alınır. Bir asil ve bir yedek PTE belirlenir. Kararlar çoğunluk ile alınır. Eşitlik halinde kurul başkanının oyu yönünde karar alınır.

Sözleşme

MADDE 23- Asil olarak belirlenen PTE'ye, yetiştirici temsilcisi yönetimince sözleşme yapılmak üzere davet mektubu gönderilir. Tebligat tarihinden itibaren 15 (onbeş) gün içinde PTE ile sözleşme imzalanır. Tebligat yapılan asil PTE 15 (on beş) gün içerisinde davete icabet etmez ise, yedek adaya tebligat yapılarak sözleşmeye davet edilir. Tebligat elden imza karşılığında da yapılabilir. Yetiştirici temsilcisi ve PTE arasında imzalanacak olan ek-2 yer alan sözleşme, Proje liderinin uygun görüşü ile il müdürlüğüne teslim edilir. İl müdürlüğüne mevzuata uygunluk kontrolü yapılan sözleşme, onaylanmak üzere üst yazı ile TAGEM'e gönderilir. PTE'nin görev, yetki ve sorumlulukları sözleşmede ayrıntılı olarak belirlenir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Projenin Yürütülmesi, Verilerin Değerlendirilmesi, Yayın ve Dokümantasyon

Projenin Yürütülmesi

MADDE 24- Yetiştirici, işletme ve hayvanların belirlenmesini müteakip, il müdürlüğü ile yetiştirici temsilcisi arasında sözleşme imzalanarak (ek-1) proje başlatılır. Projede öngörülen verim kayıtları alınmaya başlanır. Projede belirtilen ıslah çalışmalarına yönelik iş ve işlemler proje liderinin hazırladığı çalışma takvimi çerçevesinde yürütülür.

Verilerin Değerlendirilmesi

MADDE 25- PTE çalışma takvimi doğrultusunda elde ettiği verileri düzenli olarak proje liderine gönderir. Proje lideri tarafından bu veriler değerlendirilir, raporlanır, proje



yürütme ve danışma kurulu toplantılarında sunulur. Veriler TAGEM tarafından oluşturulan proje kayıt sistemine girilir.

Yayın ve Dokümantasyon

MADDE 26- (1) Projeden elde edilecek verilere dayalı olarak yapılacak her türlü yayın (yurtiçi ve yurt dışı bilimsel makale, sözlü ve yazılı tebliğ vb.) TAGEM'in yazılı onayı olmadan yapılamaz. Yapılacak her türlü yayında projenin TAGEM tarafından desteklendiği yayın kuralları çerçevesinde belirtilmek zorundadır. Yapılan yayınlar dijital ortamda yayın tarihinden itibaren 30 gün içerisinde TAGEM'e gönderilir.

(2) Kabul edilen proje teklifinde yer alan araştırmacılar TAGEM'in izni olmadan değiştirilemez.

(3) TAGEM ve PTE hariç, projede yer almayan kişiler yapılacak yayınlarda yer alamaz.

(4) TAGEM'in onayı olmadan proje verilerine dayalı olarak yapılacak her türlü yayın durumunda ilgili etik kurullara bildirim yapılır. İdari ve hukuki işlemler uygulanır.

ALTINCI BÖLÜM Denetim ve Yaptırımlar

Denetim ve Yaptırımlar

MADDE 27- (1) Tarafların sözleşme hükümlerini yerine getirmemesi halinde ilgili sözleşmelerde belirtilen cezai hükümler uygulanır.

(2) Proje yürütülmesi ile ilgili her türlü teknik iş ve işlemler TAGEM tarafından denetlenir.

(3) İdari, mali ve diğer konular Bakanlık denetleme birimleri tarafından denetlenir.

YEDİNCİ BÖLÜM Ödeme, Yürütme ve Ekler

Ödeme

MADDE 28- (1) Proje lideri tarafından destekleme tebliğine uygun olarak hazırlanan desteklemeye esas müracaat formu, il müdürlüğüne, il müdürlükleri tarafından düzenlenen proje destekleme il icmali TAGEM'e gönderilir. TAGEM destekleme ödemeleri için ödemeye esas evrakları Bakanlığın ilgili birimine gönderir.

(2) Yetiştiriciler, birim hayvan başına yapılan destekleme ödemelerinden, projenin uygulanabilmesi için muvafakatnamede (ek-3) belirtilen orana karşılık gelen miktarı ayrı tutulan proje hesabına yatırır.

Yürütme

MADDE 29- Bu talimat hükümlerini Bakanlık adına TAGEM yürütür.

Ekler

MADDE 30-

(1) Halk Elinde Hayvan Islahı Ülkesel Projesi Sözleşmesi (ek-1),

(2) Proje Teknik Elemanı Hizmet Sözleşmesi (ek-2),

(3) Muvafakatname (ek-3),

(4) Taahhütname (ek-4),

(5) Seçim Tutanağından (ek-5) oluşur.



HALK ELİNDE HAYVAN ISLAHI ÜLKESEL PROJESİ SÖZLEŞMESİ

KAPSAM

Madde 1- Bu Sözleşme; her yıl yayınlanan Tarımsal Desteklemelere İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı ve buna istinaden çıkarılan Hayvancılık Desteklemeleri Hakkında Uygulama Esasları Tebliği'nde yer alan yerli hayvan ırklarının yetiştirici şartlarında ıslahı ve geliştirilmesine ilişkin görev, yükümlülük ve destekleri kapsar.

TARAFLAR

Madde 2- İşbu sözleşme T.C. Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı adına İl Müdürlüğü ile yetiştiriciler adına İl Yetiştirici Temsilcisi arasında projesini yürütmek amacıyla yapılmıştır.

PROJENİN YÜRÜTÜLMESİ İLE İLGİLİ KONULAR

İşletme ve Hayvanların Seçimi;

Madde 3- Yetiştirici temsilcisi uygulama talimatına göre seçimi yapılmış, ırkından (.....) baş dişi baş erkek olmak üzere toplam (.....) baş hayvandan oluşan geliştirme sürüsü ile projeye katılır, kararname ve tebliğde belirtilen şart ve miktarda yetiştiriciler destek alır.

Devam Eden Projelerdeki Uygulamalar;

Madde 4- Sürünün bakım, besleme ve sağlık giderleri yetiştiriciye aittir. Yetiştirici koç/teke/manda boğası katımı, ileri gebelik ve doğum sonrası dönemlerde proje liderinin besleme ile ilgili önerilerine uyar. Yetiştirici yaptırılması zorunlu olan aşılamaları ve diğer koruma tedbirlerini alır.

Madde 5- Elit sürülerin tohumlanmasında elde aşım veya şartların uygun olması halinde suni tohumlama uygulanır. Elde aşım ya da suni tohumlama organizasyonu yetiştirici temsilcisi tarafından yapılır, uygulama masrafları yetiştirici tarafından karşılanır.

Madde 6- Yetiştirici, projenin yürütülme sürecinde, proje liderinin yapacağı ıslah programına uyar. Bu çerçevede projeli sürülerde tutulacak ve çıkarılacak hayvanlara ilişkin işlemler proje liderinin talimatına göre yapılır.(reform işlemleri, belirlenen damızlıklarla sürü yenileme vb.)

Madde 7- (1) Her yıl damızlık koçların/tekelerin değişimi tercih edilir. Koçlar/tekeler bir sürüde proje liderinin onayı ile en fazla 2 aşım yılı süreyle tutulabilir.

(2) Malaklar bir yaşına kadar işletmede tutulur ve bir yılsonunda proje liderinin uygun göreceği damızlık dışı hayvanlar işletmeden çıkarılabilir.

(3) Proje sürecinde damızlıkta kullanılacak erkek ve dişi hayvanlar, ırk özellikleri dikkate alınarak proje lideri tarafından belirlenir.

Madde 8- (1)Yılı içerisinde doğan kuzu/oğlaklardan;

a) Damızlık seçimi yapılana kadar erkek ve dişilerin tamamı sürüde tutulacaktır.

b) Sürü yenilemek amacıyla anaç materyalin % 25'i oranında dişi, 1 (bir) yaşına kadar sürüde tutulacaktır.

(2) Her yıl için sürü yenileme oranı anaç hayvanların % 25'ini geçemez.

Madde 9- Damızlık adayı yavruların seçimi (seleksiyonu) alt projede belirtilen ölçümler tamamlandıktan sonra yapılacaktır. Irk özelliği göstermeyen hayvanlar ve ebeveynleri proje



lideri onayı ile sürüden uzaklaştırılacak ve yerine saf ırk özelliği gösteren ve performansı sürü ortalamasından yüksek olan hayvanlar damızlık adayı olarak sürüye katılacaktır.

Madde 10- PTE'nin sözleşme bedeli, araç ve ulaşım giderleri, proje liderinin yol, konaklama ve diğer giderler yetiştirici temsilcisi tarafından proje bütçesinden uygulama esasları talimatında belirtilen şekilde karşılanır. Yetiştirici temsilcisi kendi bütçesinden proje bütçesine katkıda bulunabilir.

Uygulama esasları talimatı madde 18'de belirtilen harcamaların dışında proje bütçesinden yetiştirici temsilcisinin bina kirası, maaş, (PTE maaşı hariç), elektrik, su, telefon gideri, huzur hakkı ve benzeri masraflar ödenemez.

Madde 11- Yetiştiriciler birim hayvan başına yapılan destekleme ödemelerinden, projenin uygulanabilmesi için muvafakatnamede (ek-3) belirtilen oran karşılığı gelen miktarı ayrı tutulan proje hesabına yatırır. Proje lideri ve/veya PTE sözleşmeli olarak yetiştirici temsilcisi tarafından istihdam ediliyor ise muvafakatnamede belirtilen kesinti oranında yetiştirici lehine düzenleme yapılır.

Madde 12- Proje lideri tarafından her yıl yapılan kesin seleksiyondan sonra damızlık koç/teke/manda boğası olarak belirlenen hayvanlar proje kayıt sistemine kaydedilir. Yetiştiriciler, koç/teke/manda boğası teminini proje liderinin yönlendirmesi ile buradan karşılayabilirler. Bu damızlıklardan yetiştirici temsilcisinin belirlediği hizmet şekline ve proje liderinin görüşüne uyularak ücret karşılığı veya ücretsiz diğer yetiştiriciler de yararlandırılabilir. Proje liderinin bilgisi dışında damızlık transferi yapılamaz.

Madde 13- Yetiştirici temsilcisi/yetiştirici projede belirtilen çalışma takviminde belirlenen iş ve işlemlerden kendisi için tanımlananları yapmakla yükümlüdür.

Madde 14- (1) Yetiştirici projeyi yürütemeyecek derecede hastalık, hapis, ileri derecede yaşlılık ve ölüm, dışında her ne suretle olursa olsun kendi isteği ile projeden çıkamaz. Bu madde gereği projeden çıkanlar projeli hayvanlarından elde edilen damızlıkların proje liderince belirlenecek sayıda erkek damızlık materyalin piyasa fiyatından alınması ve üyelerine devredilmesi için yetiştirici temsilcisi gerekli koordinasyonu sağlar.

(2) Yetiştirici hayvanlarını yangın, deprem, vahşi hayvan zararları ve sel gibi doğal afetlerde meydana gelen zayıat, salgın hayvan hastalıkları ve hırsızlık dışında her ne suretle olursa olsun elden çıkaramaz. Bu nedenlerle işletmede eksilen hayvan sayısı, yetiştirici tarafından proje liderinin önerisi ile projeden elde edilen aynı generasyondan hayvanlar veya doğan yavrular ile tamamlanır.

(3) Yukarıda belirtilen hususlar için alınacak belgeler (rapor, tutanak, resim vb.) değerlendirilmek üzere proje yürütme kuruluna sunulur.

Madde 15- Yetiştirici proje yürütme kurulunun onayı ile damızlık için ayrılmış yavrular dahil hayvanların tamamını yada bir kısmını, projede yer alan veya projeye devam etmeyi taahhüt eden başka bir yetiştiriciye devredebilir. Devralan yetiştiriciden, sözleşme madde 14'de yer alan sebepler dışında, mazeretsiz olarak proje sorumluluklarını yerine getirmemesi ve hayvanlarını satması halinde proje başlangıcından o güne kadar proje gereği ödenmiş tüm destekleme ödemeleri, yasal faizi ile birlikte geri alınır.

Madde 16- (1) Proje yürütme kurulu kararı ile hayvanlarını devreden yetiştirici destekleme kapsamından çıkarılır. Yetiştirici devir işlemini yapana kadar verileri tutmakla yükümlüdür. Yetiştirici projede o yıla kadar adına ödenen desteklemeleri geri ödemez ve o yılın destekleme ödemesinden yararlanamaz.

(2) Proje yürütme kurulunun onayı ile hayvanları devralan yetiştirici o yılın verileri alınmış ise destekleme ödemesinden yararlandırılır.



(3) Anadolu Mandasının Islahı Projesi kapsamında yapılan ödemelerin yasal faizi ile birlikte tahsilâtının olduğu durumlarda; HAYGEM tarafından yapılan o yılki anaç manda destekleme tutarı düşüldükten sonra kalan tutarın tahsili yoluna gidilir.

Madde 17- Sözleşme madde 14’de yer alan sebepler hariç hayvanlarını satan, projeden ayrılan üreticilerden proje başlangıcından o güne kadar almış olduğu tüm destekleme ödemeleri yasal faizi ile birlikte alınır. Bu yetiştiriciler tekrar projeye alınmaz.

ÖDEME

Madde 18- Her yıl Tarımsal Desteklemelere İlişkin Bakanlar Kurulu Kararında belirtilen miktarda destekleme ödemesi yapılır. Bakanlık gerekli gördüğü her aşamada projeyi sonlandırabilir ve ödemeyi durdurabilir.

SÜRE

Madde 19- (1) Sözleşme imzalandığı tarihte yürürlüğe girer ve proje süresi(.....) yıldır.

(2) Projeye ara yıllarda dahil edilecek yetiştirici için muvafakatname/taahhütname karşılığı bu sözleşme hükümleri kalan süre kadar geçerlidir.

(3) Projede yer alan yetiştiricilerdeki hayvan sayısı değişikliklerinde kesin seçim listesi yenilenerek onaylanır ve bu sözleşme hükümleri kalan süre kadar geçerlidir.

GENEL HÜKÜMLER

Madde 20- Sözleşme hükümlerinden yetiştirici ile yetiştirici temsilcisi müteselsilen sorumludur.

Madde 21- Proje bütçesinden alınan araçlarda proje logosunun (ön kapılarda en az 50x50 cm ebatında olacak şekilde) bulundurulması zorunludur.

CEZAI HÜKÜMLER

Madde 22- Her yıl Resmi Gazete’de yayınlanacak olan Tarımsal Desteklemelere ilişkin Bakanlar Kurulu Kararı ile Tebliğde ve bu sözleşmede yer alan maddelerde istenenleri yerine getirmeyenler, bu sözleşmenin madde 14’ünde yer alan sebepler dışında uygulamalardan vazgeçenler, haksız ödendiği tespit edilen veya iptal edilen destekleme ödemeleri ile ilgili alacaklar, ödemenin yapıldığı tarih itibariyle, ilgiliden veya ilgililerden (müştereken ve müteselsilen) tahsil ettirilir.../.../....

.....
..... Yetiştirici
Temsilcisi

.....
Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı adına
İl Müdürü



PROJE TEKNİK ELEMANI HİZMET SÖZLEŞMESİ

Madde 1. Sözleşmenin Tarafları

Bu sözleşme..... yetiştirici temsilcisi adına başkan (bundan sonra “işveren” olarak anılacaktır) ile (bundan sonra “Proje Teknik Elemanı” olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dahilinde akdedilmiştir.

Madde 2. Taraflara ilişkin Bilgiler

2.1. İşveren :.....

T.C. No/Vergi No:.....

Adres :.....

Telefon :.....

Faks :.....

E-Posta :.....

2.2. Proje Teknik Elemanı

T.C. No :.....

Unvanı :.....

Adres :.....

Telefon :.....

Faks :.....

E-Posta :.....

2.3. Her iki taraf madde 2.1 ve 2.2’de belirtilen adreslerini tebligat adresi olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri taraflara tebliğ edilmedikçe en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ ilgili tarafa yapılmış sayılır.

2.4. Taraflar yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla elden teslim, posta, kurye, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla bildirimde bulunabilirler.

Madde 3. Sözleşmenin Kapsamı

Bu sözleşme, yetiştirici temsilcisinin projedeki üyelerinin proje teknik elemanı’dan teknik hizmetleri almalarını, tarafların görev ve sorumluluklarını belirlemeyi kapsar.

Madde 4. İş Tanımı

Sözleşme konusu hizmet; projede yer alan yetiştiricilerin sürülerinin kayıt altına alınması, bu sürüler üzerinde yürütülecek ıslah çalışmaları ile ilgili tüm kayıt ve verilerin yerinde ve zamanında, yetiştiricilerle işbirliği halinde gerçekleştirilmesidir.

Madde 5. Proje Teknik Elemanı Tarafından Yerine Getirilecek Hizmetler

Hizmet sözleşmesi ile üstlendiği iş ve işlemleri, başka bir proje teknik elemanına ve/veya üçüncü kişilere yaptıramaz. Böyle bir durumda; işverenin sözleşmeyi tek taraflı olarak fesih hakkı doğar.

Bu sözleşme sonucu proje teknik elemanı, sözleşme süresince proje kapsamında aşağıdaki görevleri yerine getirmeyi kabul ve taahhüt eder.



5.1. İşletme ve Hayvan Kayıtlarının Tutulması ve Değerlendirilmesi

İşveren, proje teknik elemanının verilerin girebileceği bilgisayar vb. teknik donanım ile oda temin eder, proje teknik elemanı proje ile ilgili tüm saha çalışmalarını dışında büro çalışmalarını bu mekanda yapar.

Proje teknik elemanı, işverenin projede görev alan her üyesi için bir dosya hazırlar. Bu dosyada üye işletmelerin proje ile ilgili tüm kayıtları yer alır.

Proje teknik elemanı, işletme ve hayvan bilgilerinin Bakanlık kayıt sisteminde güncel olup olmadığını (doğum, ölüm, işletmede bulunan hayvanların ulusal küpe numaralarını, işletme sahibine ilişkin bilgilerin kayıt sistemi ile uyumu, hayvan hareketleri vb.), proje işaret küpe numaralarının ulusal küpe numaraları ile eşleştirmesini ve uyumunu yerinde kontrolü ile tespit eder. Sorumluluğundaki sürülerde meydana gelen değişiklikleri tespit eder ve yetiştiricinin yazılı bildirimlerini il müdürlüğüne iletir ve güncellenmesini sağlar.

Proje lideri tarafından proje kapsamında belirtilen iş ve işlemleri yerine getirir.

5.2. Çiftleştirme Planlarının Yapılması

Proje liderinin her işletme için hazırladığı çiftleştirme planının takibini yapar.

Çiftleştirme planları çerçevesinde taban ve elit sürülere koç/teke katımının takibini yapar ve hayvanların çiftleştirme kayıtlarını tutar.

Elit sürülerde koç/teke katım döneminde; resmi tatil ve hafta sonu günlerine bakılmaksızın kontrollü çiftleştirmeleri yaptırır.

5.3. Doğum Dönemi

Proje teknik elemanı, işletmeleri ziyaret ederek bütün sürülerde doğan yavruları (kuzu, oğlak ve malakları) analarına göre kayıt altına alır (doğum tarihi, ana kulak numarası, doğum ağırlığı, doğum tipi, ölü doğum, atık, cinsiyeti, vb. belirtir şekilde) ve proje işaret küpelerini takar.

Yetiştirici tarafından yapılan doğum ağırlığı tartımlarını örnekleme tartım ile kontrol eder.

5.4. Canlı Ağırlık, Kırkım, Süt ve Diğer Verilerin Alınması

Küçükbaş hayvanlarda doğum ağırlığı ve proje liderinin öngördüğü bir dönemde en az bir tartım daha alır.

Küçükbaş hayvanlarda yılda bir kez anaç ergin hayvan canlı ağırlığı, yapağı veya tiftik çalışılan ırklarda ise ilk kırkım kirli gömlek ağırlığını da alır.

Süt verimi çalışılan küçükbaş hayvanlarda laktasyon sürecinde ayda bir kez süt verim kontrolünü yapar ya da yaptırır.

Anadolu mandasında her yıl doğan yavrularda doğum ağırlığı dışında proje liderinin öngördüğü malaklarda 6 ve 12 aylık yaşta tartım alır. Laktasyon sürecinde ayda bir kez süt verim kontrolünü yapar ya da yaptırır. Proje liderinin öngördüğü sürülerde süt analizlerini yapar.

Danışma kurulunca belirtilen ve proje liderince öngörülen diğer verim kayıtlarını alır.

5.5. Yürütülen Faaliyetlere İlişkin Raporlarının Hazırlanması, Kayıt Altına Alınması ve Gönderilmesi

Proje Teknik Elemanı;

Projede öngörülen her türlü verim kayıtlarını kaydetmek, muhafaza etmek ve haftalık/aylık raporlar halinde proje liderine göndermekle sorumludur. Tutulan işletme, hayvan ve verim kayıtlarını düzenli olarak proje kayıt sistemine aktarır.

İşletme ziyaretlerinde yaptığı faaliyetlere ilişkin belgeyi gittiği her işletme sahibine imzalatarak muhafaza eder.



Projede yer alan yetiştiricilerin sorumluluklarını yerine getirmediğini tespit ettiği hallerde mahallinde tutanak düzenler. Tuttuğu tutanağın aslını proje liderine, birer nüshasını ise bilgilendirme amaçlı il müdürlüğü ile yetiştirici temsilcisine teslim eder.

Madde 6. Sözleşme Türü ve Bedeli:

İşveren, bu sözleşmedeki hizmetler karşılığında proje teknik elemanına aylık (asgari geçim indirimi hariç) net TL (.....Türk Lirası) ücret, SGK primlerini ve sözleşmesinin bitiminde tazminatını öder.

Projede kullanılacak aracın yakıt giderleri uygulama esasları talimatı madde 18'e göre karşılanır.

Proje kapsamında kullanılacak araç 'a ait olup, 1 km bedeli olarak TL (.....Türk Lirası) ödenir.

İşveren araçların günlük çıkış ve dönüş km'lerini tutar. Ödemeler, düzenlenen "Aylık Araç Kilometre Takip" formuna göre işveren ve proje liderinin onayına müteakip ödenir.

Madde 7. Sözleşme Bedeli Aylık Ücrete Dahil Olmayan Giderler

Proje teknik elemanına, görevli olarak il dışına gitmesi durumunda 8. derecenin 1. kademesindeki devlet memurlarına verilen harcırah kadar ödeme yapılır ve proje bütçesinden karşılanır.

Madde 8. Sözleşmenin Süresi ve Yenilenmesi

Bu sözleşmenin süresi işe başlama tarihinden itibaren 11 (onbir) ay 28 (yirmi sekiz) günlük süreyi kapsayan..... tarihinden.....tarihine kadardır.

Sözleşmesi biten proje teknik elemanı ile bir sonraki yıl içinde sözleşme yapılmak istendiği takdirde işveren ve proje liderinin uygun görüş ve önerisi ile sınav açılmaksızın sözleşme yenilenebilir ve TAGEM'in onayına sunulur.

Madde 9. Hizmetin Verilme Yeri ve İşe Başlama Tarihi

9.1. Hizmet yeri

Proje teknik elemanın hizmet yeri projedeki yetiştiricilerin işletmelerinin bulunduğu yerlerdir.

9.2. İşe Başlama Tarihi:.....

Madde 10. Ödeme Yeri ve Şartları

Sözleşmede belirlenen aylık ücret her ayın en geç on beşinci gününe kadar proje teknik elemanının aşağıdaki banka hesap numarasına işveren tarafından yatırılır.

Banka Şubesi:..... Hesap No:.....

IBAN Numarası.....

Madde 11. Avans Verilmesi ve Şartları

Takip eden ayda kapatmak üzere aylık net ücretin 1/3'üne kadar avans verilebilir.

Madde 12. Proje Teknik Elemanı Tarafından Hizmete Ara Verilmesi

Bu sözleşme kapsamında gerçekleştirilecek proje hizmetleri tam gün esasına göre belirlenmiştir. Proje teknik elemanı işverenle önceden belirlemek koşuluyla, haftada bir gün dinlenme günü ve proje iş takvimi dikkate alınarak bir takvim yılında 20 gün ücretli izin yapar. Sağlık ve diğer durumlarda işe gelinmemesi hallerinde ilgili mevzuat hükümleri uygulanır. Bu durumda verim kayıtlarının aksamaması için işveren tarafından gerekli önlemler alınır.



Madde 13. Proje Teknik Elemanının Ölümü, Ağır Hastalığı, Tutukluluğu veya Mahkûmiyeti

Proje teknik elemanının ölümü, ağır hastalığı, tutukluluğu veya mahkûmiyeti halinde sözleşme feshedilmek suretiyle hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

Madde 14. Sözleşmenin Feshi

14.1. Tarafların mutabakatı ve proje genel koordinatörünün onayı durumunda sözleşme kendiliğinden fesih olur.

14.2. Proje Teknik Elemanının Sözleşmeyi Feshetmesi

a) Bu sözleşme ve sözleşmenin ekini oluşturan belgelerde belirtilen hükümler doğrultusunda işverenin taahhüdünü yerine getirmemesinin proje teknik elemanı tarafından tespiti halinde, proje teknik elemanının 20 (yirmi) gün süreli ve nedenleri açıkça belirtilen ihtarına rağmen aynı durumun devam etmesi halinde proje teknik elemanı, sözleşmeyi tazminat ödemeksizin tek taraflı olarak fesih edebilir.

b) Bu sözleşmenin 13. ve 16. maddeleri dışında, proje teknik elemanının taahhüdünü yerine getiremeyeceğini, gerekçesi ile işverene bir ay öncesinden yazılı olarak bildirmesi halinde varsa aldığı avansları işverene ödemesi, yeni başlayacak olan proje teknik elemanına 15 (on beş) gün süre ile eşlik etmeyi, yaptığı iş ve işlemleri anlatmayı, projenin yürütüldüğü yetiştiricilerle irtibatlarını sağlamasını taahhüt etmesi durumunda proje teknik elemanı, sözleşmeyi tazminat ödemeksizin tek taraflı olarak fesih edebilir.

c) Proje teknik elemanı taahhüdünü yerine getiremeyeceğini gerekçesi ile işverene yazılı olarak bildirmemesi halinde yıllık net ücretin % 50'si (yüzde elli) tutarında tazminatı ve varsa aldığı avansları işverene ödemesi durumlarında sözleşmeyi fesih edebilir.

14.3. İşverenin Sözleşmeyi Fesih Etmesi

a) Proje teknik elemanının taahhüdünü bu sözleşme ve sözleşmenin ekini oluşturan belgelerde belirtilen hükümleri yerine getirmemesinin işveren tarafından tespiti halinde, işverenin 20 (yirmi) gün süreli ve nedenleri açıkça belirtilen ihtarına (bu ihtar bilgi amacıyla proje liderine de gönderilecektir) rağmen aynı duruma devam etmesi halinde tek taraflı olarak fesih edebilir,

b) Proje teknik elemanı tarafından bu sözleşmenin 12. ve 16. maddeleri dışında sözleşme süresi içerisinde kesintisiz veya aralıklarla 5 (beş) iş günü hizmete ara verilmesi halinde tek taraflı olarak fesih edebilir,

c) Proje teknik elemanının sözleşme öncesinde proje dahilinde teknik hizmet satın alınmasına ilişkin uygulama esaslarınca istenilen niteliklere sahip olmadığını anlaşılması ve bu durumun belirlenmesi hallerinde, işveren ve proje lideri tarafından tutanak tutulur, iş akdi fesih edilir. Bu durum hakkında TAGEM'e ve il müdürlüğüne bilgi verilir.

Madde 15. Diğer Kişi ve Kuruluşlara Verilecek Hizmetler

Proje teknik elemanı, bu sözleşmenin geçerli olduğu sürece, proje dahilindeki üyelere teknik danışmanlık veya bilgilendirme hizmeti verebilir. Başka hiçbir ticari faaliyette bulunamaz. Tarımsal girdi firmaları ile ticari ilişki kuramaz. Bunların ürünlerini pazarlayamaz veya aracılık edemez.

Madde 16. Mücbir Sebepler

- Doğal afetler,
- Genel salgın hastalık,
- Kısmı veya genel seferberlik ilanı,
- Projenin sonlandırılması,



Yukarıda belirtilen mücbir sebeplerden dolayı projenin yürütülmesi olanaksız hale gelmiş ise TAGEM'in uygun görüşü ile sözleşme fesih edilir. Mücbir sebeplerin meydana geldiği tarihi izleyen 20 (yirmi) gün içerisinde tarafların yazılı olarak bildirimde bulunması ve bu durumun yetkili merciler tarafından belgelendirilmesi ve TAGEM'e bildirilmesi zorunludur.

Madde 17. İşverenin Gerekli Bilgi ve Belgeleri Proje Teknik Elemanının Hizmetine Sunması

İşveren, proje teknik elemanının hizmetlerini yerine getirirken ihtiyaç duyacağı her türlü bilgi ve belgeyi vermek, projedeki yetiştiricilerin işletmelerinde meydana gelecek ve teknik hizmetin verilmesi açısından önemli olacak değişiklikleri zamanında proje teknik elemanına bildirmek zorundadır.

Madde 18. Sır Saklama Zorunluluğu

Proje teknik elemanı, hizmeti çerçevesinde, yasalara göre ihbarı zorunlu durumlar hariç işverene ve projedeki yetiştiricilere ait elde edeceği her türlü bilgi ve belgeyi sır olarak saklamak zorundadır. Sır saklama yükümlülüğü sözleşme bittikten sonra da devam eder.

Madde 19. Belge-Bilgilerin Muhafazası ve Geri Verilmesi

Proje teknik elemanı tarafından proje dahilinde elde edilen veriler ile işveren ve proje lideri tarafından kendisine verilen her türlü belge ve bilgiyi düzenli olarak muhafaza etmek, proje lideri, enstitü/istasyon müdürlüğü ve TAGEM haricinde üçüncü kişilerin kullanmasını engellemek zorundadır. İşveren tarafından verilen belgeleri, sözleşme süresi içerisinde işveren tarafından talep edildiğinde, sözleşme bittikten sonra ise talep edilmesine gerek kalmadan teslim eder.

Madde 20. Proje Teknik Elemanının Sorumlulukları

Proje teknik elemanı, işveren, üyeleri ve çalışanlarından kaynaklanan ihmaller ve gecikmelerden sorumlu tutulamaz. Ancak bu sözleşmenin 5. madde ve takip eden bentlerinde belirtilen görevleri yerine getirilmesinde, proje teknik elemanının ihmali sonucu doğru ve yeterli verim kayıtlarının tutulmadığı anlaşılır ve destekleme ödemelerinin yapılamaması durumu ortaya çıkarsa, yıllık aldığı net ücretin % 50'sine (yüzde elli) kadar tutar tazmin edilerek mağdur olan yetiştiricilere verilir.

Madde 21. Proje Teknik Elemanına Tahsis Edilen Menkul ve Gayrimenkullerin Korunması

Proje teknik elemanı, kullanımına verilen her türlü araç gereci (bilgisayar, ölçüm, tartım alet ve ekipmanları, proje kapsamında kullandığı araç ve ekipmanları, vb.) korumakla yükümlüdür. Bunların kaybolması, kırılması, bozulması vb. durumunda derhal işverene bildirmek zorundadır. Dikkatsizlik, tedbirsizlik veya ihmali durumunda meydana gelen hasar, kusuru oranında proje teknik elemanından tazmin edilir. Sözleşme süresinin bitiminde zimmetli her türlü demirbaşı teslim eder.

Madde 22. Diğer Hükümler

22.1. Proje teknik elemanı görev alanı ile ilgili işverenin çağırdığı toplantılara katılır.

22.2. Çalışma sırasında meydana gelebilecek her türlü kaza, yaralanma ve ölüm durumunda yürürlükte olan kanunlar esas alınır.

22.3. İşbu sözleşme, tarafların imzasına müteakip mevzuata uygunluk kontrolü için il müdürlüğüne, onay için proje genel koordinatörüne gönderilir.

Madde 23. Bu Sözleşmede Hükümü Bulunmayan Haller

Bu sözleşme ve eklerinde hüküm bulunmayan hallerde genel hükümlere göre hareket edilir:



Madde 24. Sözleşmenin Ekleri

24.1. Bu sözleşme ile taraflar Halk Elinde Hayvan Islahı Ülkesel Projesi Uygulama Esasları Talimatı ile Projesinin tüm maddeler ve eklerini kabul etmiş sayılırlar.

24.2. Bu sözleşmede yapılacak her türlü değişiklik yazılı olması ve taraflarca imzalanması kaydıyla proje genel koordinatörünün onayına müteakip ek olarak sözleşmeye eklenebilir. Sözleşme metninde tek taraflı değişiklik yapılamaz.

24.3. Proje teknik elemanı alımına ilişkin proje yürütme kurulu karar tutanağı bu sözleşme eki olarak kabul edilir.

Madde 25. Anlaşmazlıkların Çözümü

Bu sözleşmenin ve eklerinin uygulanmasında ortaya çıkan ihtilaflardailindeki mahkemeler yetkilidir.

Madde 26. İşbu sözleşme 26 madde veekten ibaret olup taraflarca tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra 4 (dört) suret olarak tanzim ve imza altına alınarak 1(bir)'er nüshası taraflarca alıkonulmuştur...../...../.....

.....

İşveren

.....

Proje Teknik Elemanı

Sözleşme içeriği mevzuata uygunluk açısından kontrol edilmiştir.

...../...../.....

...../...../.....

.....

Proje Lideri

.....

Hayvan Sağlığı, Yetiştiriciliği ve Su Ürünleri Şube
Müdürü

...../...../.....

.....

Proje Genel Koordinatörü



MUVAFAKATNAME

Üyesi olduğum yetiştirici temsilcisi Bakanlıkla yaptığı “.....Koyun/Keçi/Anadolu Manda Irkının Halk Elinde Islahı Projesi”ne baş dişi baş erkek olmak üzere toplam..... baş hayvan materyali ile katılıyorum.

Hayvan materyalim üzerinde alt projede yazılmış olan tüm verilerin alınmasına yardımcı olacağımı, veri toplamada üzerime düşen tüm iş ve işlemleri aksatmadan ve doğru bir şekilde yapacağımı, hayvanlarım üzerinde yapacağım her türlü tasarrufta proje teknik elemanını ve /veya proje liderini ve/veya yetiştirici temsilcisi başkanını bilgilendireceğimi, Bakanlık il/ilçe müdürlüğü ve yetiştirici temsilcisi çalıştırdığı veteriner hekimlerinin veya proje liderinin uygun gördüğü aşıları yaptıracacağımı, proje lideri ve proje teknik elemanının önereceği bakım, tedavi uygulamaları ve beslemeyi yapacağımı,/..../..... tarih, sayılı Resmi Gazetede yayınlanan yılında yapılacak Tarımsal Desteklemelere ilişkin/..... sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile/..../..... tarih ve sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Hayvancılık Desteklemeleri Hakkında Uygulama Esasları Tebliğine (Tebliğ No:/.....) ve her yıl aynı konuda Resmi Gazetede yayınlanacak olan Bakanlar Kurulu Kararları ile Uygulama Esasları Tebliğinin tüm hususlarına uyacağımı, istenen belgelerde yer alan bilgilerin doğruluğunu ve seçim komisyonu ile yapacağım sözleşmenin yükümlülüklerini yerine getireceğimi kabul etmiş sayılacağımı, tüm bu hususlara uymadığım takdirde/..... sayılı “..... yılında yapılacak Tarımsal Desteklemelere İlişkin Karar”nın maddesine göre tarafıma ödenen destekleme miktarını yasal faizi ile birlikte geri ödeyeceğimi taahhüt ederim.

Her yıl proje kapsamında şahsıma yapılacak destekleme tutarından,TL'nin yetiştirici temsilcisine ait IBAN nolu hesaba aktarılmasına muvafakat veriyorum./..../.....

İmzası

Yetiştirici

Adı Soyadı :

Baba Adı :

T.C. Kimlik No :

Adresi :

İletişim Bilgileri :



TAAHHÜTNAME

Üyesi olduğum yetiştirici temsilcisi Bakanlıkla yaptığı “.....Koyun/Keçi/Anadolu Manda Irkının Halk Elinde Islahı Projesi”ne baş dişi baş erkek olmak üzere toplam..... baş hayvan materyali ile katılıyorum.

Hayvan materyalim üzerinde alt projede yazılmış olan tüm verilerin alınmasına yardımcı olacağımı, veri toplamada üzerime düşen tüm iş ve işlemleri aksatmadan ve doğru bir şekilde yapacağımı, hayvanlarım üzerinde yapacağım her türlü tasarrufta proje teknik elemanını ve /veya proje liderini ve/veya yetiştirici temsilcisi başkanını bilgilendireceğimi, Bakanlık il/ilçe müdürlüğü ve yetiştirici temsilcisi çalıştırdığı Veteriner hekimlerinin veya proje liderinin uygun gördüğü aşıları yaptıracağımı, proje lideri ve proje teknik elemanının önereceği bakım, tedavi uygulamaları ve beslemeyi yapacağımı,/..../..... tarih, sayılı Resmi Gazetede yayınlanan yılında yapılacak Tarımsal Desteklemelere ilişkin/..... sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile/..../..... tarih ve sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Hayvancılık Desteklemeleri Hakkında Uygulama Esasları Tebliğine (Tebliğ No:/.....) ve her yıl aynı konuda Resmi Gazetede yayınlanacak olan Bakanlar Kurulu Kararları ile Uygulama Esasları Tebliğinin tüm hususlarına uyacağımı, istenen belgelerde yer alan bilgilerin doğruluğunu ve seçim komisyonu ile yapacağım sözleşmenin yükümlülüklerini yerine getireceğimi kabul etmiş sayılacağımı, tüm bu hususlara uymadığım takdirde/..... sayılı “..... yılında yapılacak Tarımsal Desteklemelere İlişkin Karar”nın maddesine göre tarafıma ödenen destekleme miktarını yasal faizi ile birlikte geri ödeyeceğimi taahhüt ederim./..../.....

İmzası

Yetiştirici

Adı Soyadı :

Baba Adı :

T.C. Kimlik No :

Adresi :

İletişim Bilgileri :



“HALK ELİNDE ÜLKESEL HAYVAN ISLAHI PROJESİ” HAYVAN SEÇİM TUTANAĞI

İli:	İlçesi:	İrki:	Adı Soyadı	Baba adı	T.C. Kimlik No	Hayvan Sayısı			
						Dişi	Erkek	Toplam	
Sıra No	Köyü								Sürü Tipi (Elit/Taban)
Toplam									

Yukarıda açık kimlikleri yer alan yetiştiricilerin seçilerek projeye dahil edilen hayvan sayılarını gösteren bu tutanak Seçim Komisyonu tarafından müştereken imza altına alınmıştır. Tarih:

Proje Koordinatörü
(TAGEM)

Proje Lideri

İl /İlçe Müdürlüğü Yetkilisi

